



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de la Independencia”

## **COMUNICADO**

### **DOCUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE REALIZANDO EL ÁREA DE SECRETARÍA ACADÉMICA DE MANERA VIRTUAL**

- Constancia de Estudios
- Constancia de Matrícula
- Constancia de Primera de Matrícula
- Récord de Notas
- Constancia de Tercio Superior
- Carta de Presentación para Prácticas
- Proceso de Matrícula
- Proceso de Reingreso
- Proceso de Traslado Interno
- Proceso de Traslado Externo
- Proceso de Convalidación
- Repitencia de Unidad Didáctica
- Evaluación Extraordinaria

### **No estamos trabajando:**

- Constancia de Egresado,
- Certificado de Estudios,
- Diploma de Egresado; porque requiere verificación de actas en físico (trabajo presencial haciendo pre certificado) y por ahora nadie viene trabajando de manera presencial en el Instituto, hasta que de acuerdo a leyes dispongan lo contrario, siempre tomando las medidas preventivas de acuerdo a lo dispuesto en las normas, asimismo el área solo cuenta con 2 personales operativos y la persona que realiza pre certificado es considerado de alto riesgo, por tanto no se puede emitir por ahora estos documentos dada la coyuntura que todo el país y el mundo viene atravesando.
- ❖ **Se sugiere como alternativa solicitar Récord de Notas en vez de Certificado de Estudios; y en el caso de Constancia de Egresado puede solicitar Constancia de Estudios.**
- ❖ Si desea tramitar algún documento señalado debe solicitarlo de manera oficial al correo: [mesadepartes@istpargentina.edu.pe](mailto:mesadepartes@istpargentina.edu.pe) adjuntando su recibo de pago respectivo y foto si fuera el caso.



**Secretaría Académica**